

**2022 年度**  
**福建省级机关医院**  
**预算**

# 目 录

第一部分 .....	4
单位概况 .....	4
一、单位主要职责 .....	5
二、预算单位构成 .....	5
三、单位主要工作任务 .....	5
第二部分 .....	11
2022 年度部门预算表 .....	11
一、收支预算总表 .....	12
二、收入预算总表 .....	13
三、支出预算总表 .....	14
四、财政拨款收支预算总表 .....	15
五、一般公共预算拨款支出预算表 .....	16
六、政府性基金拨款支出预算表 .....	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表 .....	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表 .....	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 .....	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 .....	21
十一、单位专项资金管理清单目录 .....	22
第三部分 .....	23
2022 年度预算情况说明 .....	23
一、预算收支总体情况 .....	24

二、一般公共预算拨款支出情况 .....	24
三、政府性基金预算拨款支出情况 .....	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况 .....	25
五、一般公共预算拨款基本支出情况 .....	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况 .....	26
七、预算绩效目标情况 .....	26
八、其他重要事项说明 .....	29
第四部分 .....	31
名词解释 .....	31

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

福建省级机关医院的主要职责是开展疾病诊治、科研、教学等工作，并承担相关公共卫生任务，提供全面的医疗服务。持续做好疫情防控常态化工作，全面加强医院党的建设，狠抓医院管理，完善内部激励机制，加速学科建设与人才培养，不断提高医疗技能水平和服务能力。

## 二、预算单位构成

福建省级机关医院包括 41 个科（处）室，单位经费性质及人员情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省级机关医院	财政核补	337

注：在职人数为 2021 年预算基期月（9 月）的人数。

## 三、单位主要工作任务

2022 年福建省级机关医院的主要任务是：继续深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九届六中全会精神和省第十一次党代会精神，以“双满意，双认可”为目标，坚持“增强信心，狠抓落实”工作总基调，持续做好疫情防控常态化工作，全面加强医院党的建设，狠抓医院管理，完善内部激励机制，加速学科建设与人才培养，不断提高医疗技能水平和服务能力。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

**（一）抓好常态化疫情防控。**深入学习贯彻习近平总书记重要指示批示精神和中央、省、市关于新冠肺炎疫情防控常态化工作各项要求，继续把疫情防控作为最大政治任务来

抓，克服麻痹思想、松劲心态，多措并举抓好常态化疫情防控，确保疫情防控各项措施落实落细落到位。

**（二）提升党组织建设。**加强党对医院的全面领导，严格按照《中国共产党基层组织选举工作条例》要求，执行选举制度规定，做好党委、纪委、团委换届工作。全面开展党支部标准化规范化建设，严格按照2022年党建工作日历安排，扎实推进各党支部党建工作任务落细落实，做到党务与业务工作同部署、同推进、同落实。

**（三）抓好意识形态工作。**认真贯彻落实上级党组织对意识形态工作的安排部署，把握工作发展态势，围绕医院“十四五”发展规划、医疗综合改革等重点工作，积极搭建宣传平台，加强与媒体交流，拓宽宣传渠道，强化院报、网站、微信等舆论阵地建设，加强对医院重点专科、特色服务的宣传力度，坚持正确舆论导向，积极传递医院新变化、新成绩。

**（四）加强思想政治工作。**推进思想政治工作方法创新，依托党委中心组、党支部学习，落实常态化政治理论学习制度，持续深入开展习近平新时代中国特色社会主义思想教育。用好廉政警示教育资源，定期召开党风廉政建设工作专题会议，组织党员干部赴党性教育基地开展党性和党风廉政教育；深化以案促改，在从严查办案件形成震慑的同时，扎实开展“一法一案一部门”的廉政警示教育，全力以赴抓好纪法培训、技能培训、安全培训、信息培训，着力提升全院职工思想政治工作的本领，让廉政教育的成果浸润每一名党员、每一位职工，增强警示教育的震慑力、全面性和精

准性。

**（五）扎实推进作风建设。**坚持不懈整治“四风”，改进文风会风，防止和纠正“庸懒散拖”等不作为、慢作为。继续推进院长行政查房以及院领导、行政职能中层干部、行政人员下临床工作，积极为群众办实事，解难题，打通服务“最后一公里”。持续保持反腐高压态势，深入开展无“红包”医院创建，贯彻落实医疗机构工作人员廉洁从业九项准则，狠抓“红包”、回扣等医疗不正之风。

**（六）持续强化日常监督。**加大对选人用人、大额资金使用、重大项目、药品耗材引进、职工招聘、基建工程等重点领域和关键环节的监督力度，对“三重一大”有关事项探索建立事前报备、事中监督、事后督查的全过程监督体系，对违规行为及时提出纪检建议，对医药购销和医疗服务中的违法行为、工程项目中腐败问题、欺诈骗保行为等从严从速查处。有效运用监督执纪“四种形态”，用好暗访检查、走访群众、跟踪问效、调查研究、廉政谈话、提醒函询等手段，建立纪检跟进式监督，开展自查自纠，拓宽社会监督渠道，统筹日常监督合力，通过日常监督将监督执纪关口前移，做到早发现、早提醒、早纠正。

**（七）持续深化文明创建。**以文明单位、文明窗口、文明服务明星、工人先锋号、青年文明号、巾帼文明岗等群众性精神文明创建活动为抓手，着力培树一批先锋队伍，激活“将典范变规范、用标杆作标准”的示范效应。深入推进“我为群众办实事”活动进乡入村，持续宣传践行省卫健系统“展

仁德风范、护百姓健康”名片，开展“学习孟超精神 实践医者仁心”医务志愿服务活动，实地接受吴孟超院士先进事迹的医德医风再教育，助力健康闽清建设，提高农村基层群众医疗获得感和幸福感。

**（八）加强医疗质量管理。**对照三级医院评审标准、医院评价标准，以落实十八项核心制度为抓手，加强医师理论、操作培训考核，强化病案首页专项质控中的疾病编码质控，提升主诊断的编码正确率；充分运用信息化管理手段，通过主动监测和智能预警，及时分析数据，做好重症、急诊等13个重点专业和51个单病种（术种）质量控制和数据填报工作，提高数据填报质量；加强重点环节、重点岗位、重点部门、重点患者的全流程监控，强化对医疗安全隐患和医疗不良事件原因分析及追踪，完善医疗质量和医疗安全的信息化嵌入，逐步实现医疗质量信息化管理。

**（九）推进护理质量持续改进。**跟进一级、二级月质控，形成分析报告，并召开季度质量会议。持续改进重点环节、敏感指标及堵差错事件，落实《护理管理系统质量考核标准》《督导病案室归档病例抽查制度》并跟踪评价。

**（十）强化院感与公共卫生管理。**抓好以新冠肺炎疫情防控为重点的院感管理。修订完善感控制度和流程，强化重点科室、重点部位、重点环节和重点人群管理。加大传染病防控、食源性疾病预防和国家公共卫生服务专项工作的常态化管理力度。

**（十一）强化合理用药管理。**强化质控管理工作，进一



步提升门诊调配速度，优化整体药学服务输出。完成合理用药软件系统的验收并投入使用，加大前置审方管理力度，强化处方审核和点评，优化各类药事管控指标。

**（十二）贯彻落实医保政策。**持续推进阳光采购、国家医疗保障信息标准化管理等工作，根据国家医保局“关于加快推进以 DRGs 为重点的支付方式改革”计划，适应 DRGs 管理模式，着重开展 DRGs 相关知识的学习和普及，加强全院人员对 DRGs 付费相关知识的宣传和培训，开展收入结构分析，运用经济杠杆降低药占比、耗材占比，强化可控成本管理，降低运行成本。

**（十三）推进学科人才建设。**举办口腔培训班、老年护理学习班，力争质量上有所突破；重点发展口腔科、神经内科、睡眠医学中心、消化内镜中心等重点学科建设，积极争创省级临床护理重点专科，加强助理全科医生培训基地建设；进一步深化与干休所共建合作，推进老年人防跌项目落地落实；逐步推进院内营养专科建设，为患者提供更加科学有效的营养评估、精准的膳食指导及管路管理，更好地满足老年人健康需求；持续推动落实“双培养”机制，启动第三批“双培养”对象遴选、培养工作；建立完善人才招聘、引进、使用、培养、评价、技术职称聘任等制度，鼓励青年骨干人才攻读博硕士，加强学术交流、促进学科发展。

**（十四）深化医联体建设。**继续深化拓展与省立医院对口科室对接，全面落实 2022 年医联体协议推进计划，采取柔性引才、共建合作基地、共建病房、技术指导、专题讲座、

进修学习等方式全面提升医院综合服务能力；柔性引进省立医院骨干来院担任双主任，强化检验科、病理科、消化内镜中心等科室管理，全面提升科室综合管理能力与医疗技术水平。

## 第二部分

### 2022 年度部门预算表

# 一、收支预算总表

## 2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	485.83	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	712.13
九、其他收入	29815.36	九、卫生健康支出	27372.48
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	2216.58
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>30301.19</b>	<b>支出合计</b>	<b>30301.19</b>

## 二、收入预算总表

### 2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		30301.19	485.83								29815.36	
2080502	事业单位 离退休	243.92	243.92									
2100408	基本公共 卫生服务	10.00	10.00									
2101102	事业单位 医疗	187.91	187.91									
2109999	其他卫生 健康支出	44.00	44.00									
2100201	综合医院	29815.36									29815.36	

### 三、支出预算总表

#### 2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	30301.19	27248.16	3053.03			
2080502	事业单位离退休	324.94	324.94				
2080505	基本公共卫生服务机关事业单位基本养老保险缴费支出	387.19	387.19				
2100201	综合医院	27108.15	24109.12	2999.03			
2100408	基本公共卫生服务	10.00		10.00			
2101102	事业单位医疗	210.33	210.33				
2109999	其他卫生健康支出	44.00		44.00			
2210201	住房公积金	1791.76	1791.76				
2210202	提租补贴	424.82	424.82				

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	485.83	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	243.92
		九、卫生健康支出	241.91
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>485.83</b>	<b>支出合计</b>	<b>485.83</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	485.83	431.83	54.00
2080502	事业单位离退休	26.20	26.20	
2080502	事业单位离退休	51.90	51.90	
2080502	事业单位离退休	44.77	44.77	
2080502	事业单位离退休	121.05	121.05	
2101102	事业单位医疗	187.91	187.91	
2100408	基本公共卫生服务	10.00		10.00
2109999	其他卫生健康支出	44.00		44.00



## 六、政府性基金拨款支出预算表

### 2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		485.83
301	工资福利支出	187.91
302	商品和服务支出	80.20
303	对个人和家庭的补助	217.72
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	485.83	405.63	26.2
301	工资福利支出	187.91	187.91	
30112	其他社会保障缴费	187.91	187.91	
302	商品和服务支出	80.2		26.2
30299	其他商品和服务支出	80.2		26.2
303	对个人和家庭的补助	217.72	217.72	
30301	离休费	121.05	121.05	
30302	退休费	44.77	44.77	
30399	其他对个人和家庭的补助	51.9	51.9	

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2022 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本单位 2022 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

## 十一、单位专项资金管理清单目录

### 2022 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

备注：本单位 2022 年度没有管理的专项资金。

## 第三部分

# 2022 年度预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022年，福建省级机关医院收入预算为30301.19万元，比上年减少165.65万元。主要原因是：受疫情影响，对应的业务收入有所减少。其中：一般公共预算拨款485.83万元，其他收入29815.36万元。

相应安排支出预算30301.19万元，比上年减少165.65万元，主要原因是：受疫情影响，业务收入减少对应的业务支出有所减少。其中：基本支出27248.16万元、项目支出3053.03万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出485.83万元，比上年减少57.58万元，降低10.6%，主要原因是因离休及退休人员减少，财政拨付的离退休人员经费比上年减少，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2101102 人员支出 187.91 万元。主要用于在职人员医保缴费支出。

(二) 2080502 对个人和家庭补助支出 217.72 万元。主要用于离退休人员支出。

(三) 2080502 公用支出 26.2 万元。主要用于离退休人员支出。

(四) 2100408 项目支出 10 万元。主要用于全国医疗服务



价格和成本的监测支出。

(五) 2109999 项目支出 44 万元。主要用于临床类别助理全科医生培训费支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位2022年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位2022年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2022 年度一般公共预算拨款基本支出 431.83 万元,其中:

(一) 人员经费 405.63 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 26.2 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税

金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国（境）经费**

2022年预算安排0万元，与上年持平。主要原因：根据中央及省委省政府因公出国（境）有关管理要求，暂不批复因公出国（境）经费预算额度。

### **(二) 公务接待费**

2022年预算安排0万元，与上年持平。主要原因：按照省委、省政府关于“八项规定”的要求，严格控制公务接待费。

### **(三) 公务用车购置及运行费**

2022年预算安排0万元，其中：公务用车运行费0万元；公务用车购置费0万元，与上年持平。主要原因是：按照省委、省政府关于“八项规定”的要求，严格控制公务用车运营费。

## **七、预算绩效目标情况**

### **(一) 绩效目标设置情况**

2022年本单位共设置了3个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金54万元。

### **(二) 绩效目标表及说明**

#### **1. 项目支出绩效目标表**

## 卫生科研人才培养绩效目标表

项目资金 (万元)		资金总额:		17
		其中:财政拨款		17
		结余结转资金		
		其他资金		
总体目标	新开展5项卫生科研项目研究课题。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	区域目标值
	产出指标	数量指标	省卫生健康科技项目开题数量	5项
		质量指标	课题任务书的目标指标标准	$\geq 100\%$
		时效指标	课题完成进度率	$\geq 40\%$
		成本指标	资金投入控制率	$\leq 100\%$
	效益指标	可持续影响指标	博士生人才培养人数	$\geq 1$
满意度指标	服务对象满意度指标	科研人员对有关科研政策的满意度	$\geq 80\%$	

## 医疗卫生机构补助绩效目标表

项目资金 (万元)		资金总额:		27
		其中: 财政拨款		27
		结余结转资金		
		其他资金		
总体目标	推动建立党委领导下的院长负责制和总会计师制度, 建立激励约束机制。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	区域目标值
	产出指标	数量指标	实行党委书记、院长、总会计师年薪人数	3
		质量指标	院长年薪年度考核合格率	≥80%
		时效指标	党委书记年薪补助按时发放率	100%
		成本指标	资金投入控制率	100%
	效益指标	可持续发展指标	持续减少病人住院天数时间	小于上年度平均住院天数
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥80%

## 基本公共卫生服务补助绩效目标表

项目资金 (万元)		资金总额:	10	
		其中:财政拨款	10	
		结余结转资金		
		其他资金		
总体目标	加大信息化投入,提高医疗服务价格和成本监测网络工作填报质量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	区域目标值
	产出指标	数量指标	参加2021年度全国医疗服务价格和成本监测网络填报工	1
		质量指标	成本检测网络填报工作上报完成情况	≥80%
		时效指标	成本检测网络填报工作上报及时性	100%
		成本指标	资金投入控制率	≤100%
	效益指标	可持续发展指标	药品收入占比下降	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	相关科室满意度	≥80%

### 2. 有关情况说明

根据全口径预算编报要求,项目支出绩效目标表中的资金总额包括财政拨款、结余结转资金和其他资金。

## 八、其他重要事项说明

### (一) 机关运行经费

2022年,福建省级机关医院一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元,主要原因是本单位不是实行公务员管理的事业单位,无机关运行经费。

### (二) 政府采购情况

2022年,福建省级机关医院政府采购预算总额2999.03

万元，其中：政府采购货物预算 1746.43 万元、政府采购工程预算 1252.6 万元、政府采购服务预算 0 万元。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2022 年 12 月 31 日，福建省级机关医院共有车辆 3 辆，其中：特种专业技术用车 2 辆、其他用车 1 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 2 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 19 台（套）。

2022 年预算安排购置车辆 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 1 台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发送的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经



费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。